|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 393 /GDĐT-TCVề thực hiện số tiết giảng dạy củagiáo viên, hiệu trưởng và phó hiệu trưởng trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc |  *Quận 3*, *ngày 12 tháng 10 năm 2016* |

 Kính gửi:

* Các Hiệu trưởng trường MN, TH, THCS (CL);
* Các Thủ trưởng đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

Căn cứ Thông tư 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 10 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ văn bản số 8499/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 10 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện số tiết giảng dạy theo quy định của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ văn bản số 3884/GDĐT-TC ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện số tiết giảng dạy của giáo viên, hiệu trưởng và phó hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (công lập) và các đơn vị trực thuộc thực hiện số tiết giảng dạy theo quy định đối với giáo viên, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tại cơ sở giáo dục như sau:

**I. MẦM NON**

Giờ dạy của giáo viên, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng được tổ chức thực hiện theo Điều 4 Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT.

**II. TIỂU HỌC, TRUNG HỌC CƠ SỞ VÀ TRỰC THUỘC**

- Giờ dạy của giáo viên được tổ chức thực hiện theo Điều 6 Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT.

- Giờ dạy củahiệu trưởng, phó hiệu trưởng được tổ chức thực hiện theo Điều 7 Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT.

**Vấn đề cần lưu ý:**

1. Để thuận tiện cho các hiệu trưởng, phó hiệu trưởng vừa tập trung thực hiện nhiệm vụ lãnh đạo, quản lý nhà trường vừa trực tiếp tham gia giảng dạy, việc phân công giảng dạy cần linh hoạt, phù hợp với điều kiện của mỗi nhà trường. Nội dung giảng dạy của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng có thể:

a) Tham gia dạy học trên lớp theo đúng chuyên môn được đào tạo (các môn học/ chủ đề tự chọn);

b) Tham gia dạy học môn đạo đức (đối với chương trình giáo dục tiểu học);

c) Thực hiện các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động giáo dục hướng nghiệp.

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng có thể đảm nhiệm dạy trọn vẹn theo chương trình môn học hoặc dạy thay giáo viên đi học, nghỉ ốm, thai sản, dạy phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi, bồi dưỡng giáo viên về chuyên môn, nghiệp vụ sao cho đảm bảo tổng số tiết dạy quy định của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng đúng theo quy định hiện hành.

2. Tất cả các nội dung giảng dạy, bồi dưỡng, dự giờ phải có hồ sơ, sổ sách, kế hoạch theo tuần, tháng trong năm học.

3. Việc tham gia điều hành hoạt động giáo dục tập thể (chào cờ đầu tuần và sinh hoạt lớp cuối tuần) là thuộc nhiệm vụ quản lý của cán bộ quản lý và giáo viên chủ nhiệm lớp, không tính vào giờ dạy tiêu chuẩn.

Đề nghị các thủ trưởng đơn vị nghiêm túc thực hiện những nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Bộ phận Tổ chức) để cùng nghiên cứu, giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***: - Như trên;- Bà Vũ Thị Mỹ Ngọc, P.CT UBNDQ.3;- Ban Tuyên giáo Quận ủy Quận 3;- Phòng Nội vụ Quận 3; - Phòng TC-KH Quận 3;- Lãnh đạo Phòng GD&ĐTQ.3;- Các bộ phận chuyên môn P.GD&ĐTQ3;- Cổng Thông tin điện tử Phòng GD&ĐTQ.3;- Lưu: VT, TC.   | **TRƯỞNG PHÒNG***(đã ký)***Phạm Hùng Dũng**  |